



STELLENBOSCH KANTOOR / OFFICE
ALEXANDERSTRAAT 46 ALEXANDER STREET
POSBUS 100 / P.O. BOX 100

7599
TEL NO: 0861 265 263
FAKS/FAX: (021) 887 3584

WORCESTER KANTOOR / OFFICE
TRAPPESSTRAAT 51 TRAPPES STREET
POSBUS 91 / P.O. BOX 91

6849
TEL NO: 0861 265 263
FAKS/FAX: (023) 342 8442

AANSOEK OM BETREKKING / APPLICATION FOR EMPLOYMENT

Pos waarvoor u aansoek doen
Position applied for _____

Verwysingsnommer
Reference Number _____

PEERSONLIKE BESONDERHEDE (in blokletters) PERSONAL PARTICULARS (in block letters)

Van
Surname _____

Voorname
First Names _____

Posadres
Postal Address _____

Poskode
Postal Code _____

Woonadres
Home Address _____

Poskode
Postal Code _____

E-pos Adres
E-mail Address _____

Sellulêr
Cellular _____

Telefoonnommer Tuis
Home Telephone No. _____

Telefoonnommer Werk
Work Telephone No. _____

Identiteitsnommer (heg asseblief afskrif aan)
Identity number (please attached copy)

Ouderdom
Age _____

Dui aan met X in toepaslike ruimtes / Mark with an X in the appropriate spaces

Geslag Sex	Manlik Male	Vroulik Female			
Huwelikstaat Marital status	Getroud Married	Ongetroud Single	Geskei Divorced	Wewenaar Widower	Weduwee Widow
*** Ras *** Race	Swart African	Kleurling Coloured	Wit White	Indiër Indian	Ander Other

*** Vir billike indiensneming klassifikasie / For employment equity classification

ALGEMEEN – GENERAL

Besik u oor 'n geldige bestuurderslisensie? (Indien wel, meld lisensie kode en **heg gewaarmerkte afskrif aan**) Vervaldatum
Do you possess a valid driver's license? _____ (If so, state license code and **attached certified copy**) _____ Date of Expiry _____

Is u al ooit skuldig bevind aan 'n kriminele oortreding of ontslaan uit diens? (Indien wel, meld besonderhede op aparte vel)
Have you ever been convicted of a criminal offence or been dismissed from employment? _____ (If so, furnish particulars on separate sheet)

Het u 'n liggaamlike en/of geestelike gebrek of siekte? (Indien wel, meld besonderhede op aparte vel)
Do you have any physical and/or mental defect or disease? _____ (If so, furnish particulars on separate sheet)

OPVOEDING – EDUCATION (Heg gewaarmerkte afskrifte van sertifikate aan / Attach certified copies of certificates)

Skool/Kollege/Universiteit School/College/University	Van From	Tot To	Hoogste St. geslaag/ Diploma/Graad Highest Std. passed/ Diploma/Degree	Datum behaal Date attained

Lidmaatskap van professionele liggame/verenigings
Membership of professional institutes/associations

Datum(s) toegelaat
Date(s) admitted

Indien u tans verder studeer, verskaf volle besonderhede
If you are studying at present, give full details

OPGAWE VAN HUIDIGE EN VORIGE BETREKKINGS - SCHEDULE OF PRESENT AND PREVIOUS POSITIONS

Huidige werkgewer Present employer	Dienstermyn Period of service		Betrekking beklee Position held
	Van/From	Tot/To	

Vorige werkgewers Previous employers	1.		2.		
	Van From	Tot To	Van From	Tot To	Tot To
Betrekkings beklee Positions held					
Dienstermyn Period of service					

Wat is u huidige basiese salaris per jaar?
What is your present basic salary per year? _____

Vroegste datum waarop u diens kan aanvaar?
Earliest date you can assume duties? _____

Verwysings/References 1. _____ Maatskappy/Company _____ Tel. No _____

2. _____ Maatskappy/Company _____ Tel. No _____

3. _____ Maatskappy/Company _____ Tel. No _____

Lees noukeurig voordat u teken / Read carefully before signing

Ek sertifiseer dat die inligting wat in hierdie vorm vervat is, na die beste van my wete waar en korrek is. Ek begryp dat vals of onvolledige inligting aanleiding kan gee tot my ontslag.
I certify that the information contained on this form is true and accurate to the best of my knowledge. I understand that false or incomplete information may constitute ground for dismissal.

Handtekening van aansoeker/Signature of applicant _____ Datum/Date _____