



# CAPE WINELANDS DISTRICT

MUNICIPALITY • MUNISIPALITEIT • UMASIPALA

Cape Winelands District Municipality strives towards rendering a dynamic and effective service to the community under its jurisdiction. As an Employment Equity Employer, we currently offer the following vacancy to an appropriately qualified and experienced individual.

## SENIOR DRIVER OPERATOR (2 X POSTS)

### Job Profile:

- Performing tasks associated with the operation of specialized heavy civil construction machines to be used in road construction and maintenance activities to be able to fulfil outcomes associated with levels and specifications
- Performing tasks associated with the operation of heavy vehicles during road and storm water drainage maintenance activities
- Completion of internal documentation and related forms

### Requirements:

- Basic Literacy (Must be able to read and write)
- Minimum 3 years relevant experience
- Valid Code 14 driver's licence (equivalent to Code EC driver's licence)
- Valid Professional Driver's Permit (PDP)
- Proficiency certificate for operating truck mounted equipment and mechanical plant
- Candidates will be subjected to competency tests in terms of the operating and handling of civil construction machines
- The successful candidate will be subjected to a medical fitness assessment in terms of the Occupational Health and Safety Act, 1993 (Act No 85 of 1993): Construction Regulations

FUNCTIONAL / PROFESSIONAL COMPETENCIES	PUBLIC SERVICE ORIENTATION COMPETENCIES	PERSONAL COMPETENCIES
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vehicle Safety</li><li>• Driving Behaviour</li><li>• Learning Orientation</li><li>• Quality Orientation</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Service Delivery Orientation</li><li>• Interpersonal Relationships</li><li>• Communication</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Action Orientation</li><li>• Resilience</li><li>• Accountability and Ethical Conduct</li><li>• Learning Orientation</li><li>• Impact and Influence</li><li>• Team Orientation</li></ul>

**Salary:** R180 192 – R233 820 per annum

**Post Level:** T7

**Centre & Reference:** 2 x Worcester (606 & 607)

**Closing date for applications:** 24 February 2023 at 15:00

**APPLICANTS ARE ENCOURAGED TO COURIER THEIR APPLICATIONS TO THE FOLLOWING ADDRESS:**

### STELLENBOSCH OFFICE

29 Du Toit Street / 46 Alexander Street  
STELLENBOSCH  
7600

**OR HAND DELIVER THEIR APPLICATIONS TO THE FOLLOWING ADDRESSES:**

**STELLENBOSCH OFFICE**

29 Du Toit Street /46 Alexander Street  
STELLENBOSCH  
7600

**PAARL OFFICE**

194 Main Street  
PAARL  
7646

**WORCESTER OFFICE**

51 Trappes Street  
WORCESTER  
6850

**CERES OFFICE**

27 Munnik Street  
CERES  
6835

**ROBERTSON OFFICE**

40 Van Reenen Street  
ROBERTSON  
6705

**MONTAGU OFFICE**

50A Bath Street  
MONTAGU  
6720

---

Fringe benefits include: pension / retirement fund, medical scheme, group life insurance, 13th cheque and a non-pensionable accommodation allowance. Details regarding the comprehensive list of fringe benefits are available on request.

The closing date for applications is regarded the date on which minimum requirements as stipulated in this advertisement should be met by applicant. No supplementary documents will be accepted after the closing date. Applicants must acquire the prescribed application form from Ms KA August on (021) 888 5120. Duly completed applications, accompanied by originally-certified true copies of qualification certificates (degrees, diplomas, certificates, school certificates, etc) as well as required driver's licenses, Professional Driver's Permits and registration certificates from professional bodies, where applicable, are to be forwarded to the Municipal Manager, Cape Winelands District Municipality, in a sealed envelope and endorsed with the relevant post name on the envelope.

**It should be noted that applications that do not adhere to the above-mentioned prescriptions will not be considered, neither will late, faxed and / or electronically applications be considered.**

*Please note that, should no feedback be received by 31 May 2023 candidates may assume that their applications have been unsuccessful.*

*Canvassing will disqualify a candidate.*



# CAPE WINELANDS DISTRICT

MUNICIPALITY • MUNISIPALITEIT • UMASIPALA

*Kaapse Wynland Distriksmunisipaliteit strewende na dinamiese en effektiewe dienslewering aan die gemeenskap binne sy regsgebied. As 'n Gelyke Indiensneming-werkgewer, beskik ons tans oor die onderstaande vakature vir 'n toepaslike gekwalifiseerde en ervare persoon.*

## SENIOR DRYWER OPERATEUR (2 X POSTE)

### Sleutelprestasie-areas:

- Uitvoering van take in verband met die bedryf van gespesialiseerde swaar siviele konstruksiemasjiene vir gebruik in padkonstruksie en instandhoudingsaktiwiteite ten einde die uitkomst te sorg vir vlakke en spesifikasies na te kom
- Uitvoering van take in verband met die bedryf van swaar voertuie tydens instandhoudingsaktiwiteite op paaie en stormwaterdreinerings
- Voltooiing van interne dokumentasie en verwante vorms

### Vereistes:

- Basiese geletterdheid (moet kan lees en skryf)
- Minstens 3 jaar toepaslike ondervinding
- Geldige Kode 14 bestuurderslisensie (gelykstaande aan Kode EC bestuurderslisensie)
- Geldige professionele bestuurspermit (PDP)
- Bevoegdheidsertifikaat vir bedryf van vragmotor-gemonteerde toerusting en meganiese aanleg
- Kandidate sal onderwerp word aan bevoegdheidstoetsing ingevolge die bedryf en hantering van siviele konstruksiemasjiene
- Die suksesvolle kandidaat sal onderwerp word aan 'n mediese fiksheidsassessering ingevolge die Wet op Beroepsgeesondheid en Veiligheid, 1993 (Wet No. 85 van 1993): Konstruksieregulasies

FUNKSIONELE/ PROFESSIONELE BEVOEGDHEDE	STAATSDIENS-GEORIËNTEERDE BEVOEGDHEDE	PERSOONLIKE BEVOEGDHEDE
<ul style="list-style-type: none"><li>• Voertuigveiligheid</li><li>• Bestuursgedrag</li><li>• Leeroriëntasie</li><li>• Gehalte-oriëntasie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diensleweringoriëntasie</li><li>• Interpersoonlike verhouding</li><li>• Kommunikasie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aksie-oriëntasie</li><li>• Veerkragtigheid</li><li>• Verantwoordbaarheid en etiese gedrag</li><li>• Leeroriëntasie</li><li>• Impak en invloed</li><li>• Spanoriëntasie</li></ul>

**Salaris:** R180 192 – R233 820 per jaar

**Posvlak:** T7

**Standplaas en verwysing:** 2 x Worcester (606 & 607)

**Sluitingsdatum en tyd vir aansoek:** 24 Februarie 2023 om 15:00

**AANSOEKERS WORD AANGEMOEDIG OM HUL AANSOEKE NA DIE VOLGENDE ADRES TE KOURIER:**

### STELLENBOSCH KANTOOR

Du Toitstraat 29 / Alexanderstraat 46  
STELLENBOSCH  
7600

**OF AANSOEKE KAN PER HAND AFGELEWER WORD BY DIE VOLGENDE ADRESSE:**

**STELLENBOSCH KANTOOR**

Du Toitstraat 29 / Alexanderstraat 46  
STELLENBOSCH  
7600

**PAARL KANTOOR**

Hoofstraat 194  
PAARL  
7646

**WORCESTER KANTOOR**

Trappesstraat 51  
WORCESTER  
6850

**CERES KANTOOR**

Munnikstraat 27  
CERES  
6835

**ROBERTSON KANTOOR**

Van Reenenstraat 40  
ROBERTSON  
6705

**MONTAGU KANTOOR**

Badstraat 50  
MONTAGU  
6720

---

Byvoordele sluit in: pensioen-/aftreefonds, mediese hulpskema, groeplewensversekering, 13de tjek en niepensioendraende verblyftoelae. Besonderhede oor die omvattende reeks byvoordele is op aanvraag beskikbaar.

Die sluitingsdatum vir aansoeke word beskou as die datum waarop aansoekers aan die minimumvereistes, soos in die advertensie gestipuleer, moet voldoen. Geen aanvullende dokumente sal na die sluitingsdatum aanvaar word nie. Die voorgeskrewe aansoekvorm is beskikbaar by Me KA August by (021) 888 5120. [Volledig voltooide aansoeke, vergesel van oorspronklik gewaarmerkte, ware afskrifte van kwalifikasiesertifikate \(grade, diplomas, sertifikate, skoolsertifikate, ens.\), asook die vereiste rybewyse, professionele bestuurspermitte en registrasiesertifikate van beroepsliqgame, waar toepaslik](#), moet gestuur word aan die Munisipale Bestuurder, Kaapse Wynland Distriksmunisipaliteit, in 'n verseëlde koevert met die toepaslike posbenaming op die koevert gemerk.

**Neem asseblief kennis dat aansoeke wat nie aan die bogenoemde voorskrifte voldoen nie, nie oorweeg sal word nie. Aansoeke wat laat, per faks en/of elektronies ontvang word, sal ook nie in aanmerking geneem word nie.**

*Let asseblief daarop dat indien geen terugvoer teen 31 Mei 2023 ontvang is nie, kandidate kan aanvaar dat hul aansoek onsuksesvol was.*

*Gunswerwing sal 'n kandidaat diskwalifiseer.*